

POLITICA AZIENDALE INTEGRATA

Ecoopera si occupa di servizi ambientali integrati e mira a mantenere una posizione di leadership a livello regionale, offrendo un servizio completo, puntuale, attento alle richieste del cliente e alla normativa cogente applicabile. Anche per questo Ecoopera ha definito il presente documento di Politica Integrata, in conformità con le norme volontarie ISO 9001, ISO 14001 e EMAS, ISO 45001, UNI EN ISO/IEC 17025 e UNI PdR 125, che indica i principi cardine alla base della propria attività.

Ecoopera si impegna ad applicare e mantenere attivo un sistema di gestione integrato conforme alle norme ISO 9001, ISO 14001 e EMAS, ISO 45001, UNI EN ISO/IEC 17025 e UNI PdR 125, promuovendo di concerto un approccio basato sul risk based thinking, sulla continua analisi e valutazione del contesto aziendale e mirato alla soddisfazione dei bisogni rilevanti delle parti interessate che possono influenzare le prestazioni generali della Cooperativa.

L'azienda, credendo fortemente che un ambiente di lavoro equo, non discriminatorio e inclusivo sia la base fondamentale affinché le risorse possano sviluppare tutto il proprio potenziale, ha deciso di adottare quanto previsto dalla UNI PdR 125 (linee guida per il sistema di gestione per la parità di genere).

Attraverso il Sistema Qualità-Ambiente-Sicurezza e Parità di Genere, Ecoopera S.C. si pone quindi i seguenti principali obiettivi:

- piena soddisfazione delle esigenze e dei bisogni di tutte le parti interessate individuate,
- offrire un servizio completo e altamente qualificato; rispettoso dell'ambiente, della salute e sicurezza dei lavoratori e delle condizioni personali di ogni risorsa interna, mirando a fornire un ambiente di lavoro sicuro e all'eliminazione o, se ciò non fosse possibile, alla riduzione dei rischi delle varie attività;
- continua ricerca di opportunità di sviluppo della Cooperativa, per garantire un servizio sempre più competitivo e completo;
- miglioramento costante dell'efficienza dell'organizzazione e delle proprie performance al fine di prevenire e ridurre gli impatti ambientali delle proprie attività, nonché i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dei luoghi di lavoro;
- diffondere in azienda buone prassi e cultura di rispetto verso l'ambiente, la salvaguardia della salute e sicurezza, prevenzione dei rischi e di rispetto reciproco nel confronto di ogni persona.
- Perseguire l'obiettivo della parità di trattamento nei confronti di tutti i suoi collaboratori e collaboratrici, indipendentemente dalla loro etnia, del loro sesso, del credo religioso.
- garantire il rispetto della normativa cogente applicabile e il soddisfacimento dei bisogni significativi delle parti interessate, che possono avere effetti sull'efficienza ed efficacia del Sistema Integrato

Tali obiettivi si attuano mediante:

- una continua informazione dei propri soci e dipendenti circa i contenuti della Politica Integrata, affinché tutti siano coinvolti e consapevoli delle presenti linee guida aziendali;
- una costante attenzione alle risorse umane, attraverso la continua formazione (per aumentare le competenze e la professionalità), la continua informazione (anche dei contenuti della presente Politica aziendale), il continuo coinvolgimento nella vita aziendale e la creazione di condizioni di lavoro attrattive e stimolanti, al fine di permettere uno sviluppo delle proprie competenze lavorative (soft- e hard-skills) e sviluppo di carriera;
- la diffusione in azienda di buone prassi e di una cultura di rispetto della persona e delle diversità;
- la promozione dell'empowerment femminile a tutti i livelli aziendali, al fine di includere nelle scelte aziendali punti di vista differenti;
- una costante attenzione verso la sicurezza di tutti i lavoratori, ivi compresa la fattiva consultazione degli stessi in maniera diretta o attraverso gli RLS;
- una verifica periodica della conformità del sistema di gestione e della conformità ai requisiti cogenti, attraverso l'esecuzione di Audit interni, anche mirati ad identificare eventuali possibilità di miglioramento;
- la valutazione continua del contesto aziendale e dei rischi ad esso collegati;
- la valutazione preventiva dei possibili impatti ambientali e dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro correlati a eventuali nuove attività;
- l'eliminazione di tutte le forme di disuguaglianza;
- il costante monitoraggio dei servizi offerti e delle modalità operative, mediante indicatori in grado di misurare e valutare le performance aziendali così da favorire il miglioramento continuo e raggiungimento degli obiettivi in materia di qualità, ambiente e sicurezza;

- la creazione di un rapporto di costruttiva collaborazione con i clienti e tutte le parti interessate, improntato alla massima trasparenza e fiducia, non solo con riferimento al servizio affidato, ma anche nella gestione delle problematiche legate all'ambiente e alla sicurezza;
- la sensibilizzazione delle parti interessate su temi quali il rispetto dell'ambiente, la salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori e dei luoghi di lavoro e la prevenzione dei rischi;
- la scelta di tecnologie e metodologie operative volte al miglioramento continuo della qualità dei servizi, alla riduzione degli impatti ambientali (con particolare riferimento al consumo di risorse) e alla prevenzione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori degli ambienti di lavoro;
- la definizione chiara di compiti e responsabilità delle varie risorse coinvolte nelle attività, con finalità di ottimizzazione e responsabilizzazione;
- l'attenta prevenzione delle emergenze e la pianificazione di idonee strategie di intervento in caso di eventi accidentali.
- la ferma condanna inerente ogni forma di abuso fisico, verbale e digitale (molestia) sui luoghi di lavoro, e l'adozione di percorsi volti alla loro prevenzione;
- la creazione di un comitato guida per la gestione del sistema di gestione per la parità di genere, che ha il compito di attuare e monitorare il piano strategico per la parità di genere nei suoi temi fondamentali, in accordo con le linee guida dell'alta direzione e in affiancamento al responsabile del sistema di gestione integrato;
- la promozione di una comunicazione, anche attraverso attività di marketing, che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire gli obiettivi descritti in questo documento;

L'azienda ha definito il proprio Responsabile del Sistema di Gestione Integrato, affidandogli precisi compiti nel mantenimento e nello sviluppo del Sistema di Gestione Integrato, con l'esercizio di un'autorità ed una libertà adeguate al controllo della Politica Aziendale.

Il manuale e le procedure aziendali, redatte in accordo con le norme sopra espresse, nel loro stato di revisione corrente, documenteranno il nostro Sistema di Gestione Integrato. Le procedure e le modalità operative ivi indicate serviranno a tradurre in realtà la Politica della Direzione. La verifica dell'efficacia del Sistema di Gestione e il rispetto della prassi di riferimento sulla parità di genere saranno effettuate mediante audit interni.

Trento, 10 ottobre 2024

